



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	00

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 06/02/2018

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

**Modifiche ordinamentali - Determinazioni.**

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Serena	ANGIOLI	
4)	"	Lidia	D'ALESSIO	
5)	"	Valeria	FASCIONE	
6)	"	Lucia	FORTINI	
7)	"	Amedeo	LEPORE	<b>ASSENTE</b>
8)	"	Chiara	MARCIANI	
9)	"	Corrado	MATERA	
10)	"	Sonia	PALMERI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO che**

- a. il Regolamento 15.12.2011, n.12, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 e ss.mm.ii., disciplina l'“Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania” in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010, n. 8;
- b. con D.G.R n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- c. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del regolamento n. 12 del 2011 ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
  - direzioni generali;
  - uffici speciali;
  - strutture di staff;
  - unità operative dirigenziali;
- d. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali e l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- e. con DGR n.478/2012, così come da ultima modificata dalla DGR n.619/2016 e ss.mm. e ii., la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato in 268 il numero massimo delle strutture ordinamentali da istituire;
- f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regione Campania n. 117 del 06/06/2011 è stata istituita la Struttura Tecnica di Missione denominata Unità Operativa “Grandi Progetti”, prorogata, con DPGRC n. 101 del 18/4/2016;

**CONSIDERATO che:**

- a. il Direttore Generale della DG “Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale” ha rappresentato la necessità di rimodulare le competenze dello Staff 50.03.91 e della U.O.D. 50.03.05, al fine di ripartire efficacemente le funzioni attribuite alle strutture, procedendo, nel contempo, alla soppressione delle UU.OO.DD. 50.03.01 e 50.03.03, le cui funzioni confluiscono rispettivamente nella UOD 05 e nello Staff 91;
- b. il Presidente della Giunta ha espresso il proprio assenso in relazione alla predetta richiesta, nell'ambito del processo di riorganizzazione in essere;
- c. il Direttore Generale della DG 50.03.00 ha, altresì, rappresentato la necessità di istituire un nuovo Staff al fine di potenziare le attività di coordinamento in capo all'Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2014/2020 in ordine ai Grandi Progetti, contestualmente all'adozione del DPGRC di soppressione della Struttura Tecnica di Missione Unità Operativa Grandi Progetti;
- d. l'Assessore alle Risorse Umane con nota prot. 215/SP del 2018, ha condiviso quanto rappresentato dal citato Direttore Generale, disponendo di provvedere secondo quanto richiesto e, altresì - allo scopo di assicurare la continuità amministrativa - di confermare i dirigenti attualmente preposti alle strutture organizzative, attribuendo, la titolarità dello Staff “Grandi Progetti”, all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione “Unità Operativa Grandi Progetti”, all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica, e fino alla scadenza del contratto individuale in essere;

**PRESO ATTO**

- a. di dover procedere alla ridefinizione delle competenze dello Staff 50.03.91 e della UOD 50.03.05, della Direzione Generale “Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale”, come indicato dalla nota Prot. 48692 del 23/01/2018;

- b. di dover confermare, quali responsabili dello Staff 91 e della UOD 05 della Direzione Generale 50.03.00, oggetto del presente provvedimento, i dirigenti cui è stato conferito, all'esito degli interpellati già esperiti, incarico per l'espletamento delle corrispondenti funzioni;
- c. di dover attribuire la titolarità delle funzioni, relative allo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti", all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica e fino alla scadenza del contratto individuale in essere, in considerazione della sostanziale identità delle funzioni svolte;

**RITENUTO** per l'effetto di dover modificare gli allegati "C" e "D" alla DGR 619/16 e ss.mm. e ii.;

#### **DATO ATTO**

- a. che le modifiche ordinamentali oggetto del presente provvedimento non comportano un aumento del numero massimo delle strutture dirigenziali, fissato con D.G.R. n.619/2016 e ss.mm. e ii. e avvengono a invarianza di spesa;
- b. che del presente provvedimento viene data informativa alle OO.SS.;

#### **VISTI**

- a. il Regolamento 15.12.2011, n. 12 e ss.mm. e ii.;
- b. la DGR n.619/2016 ss.mm.ii.;
- c. la nota del Presidente della Giunta Regionale prot.2018 – 0003019/UDCP/GAB/CG/2018;
- d. la nota dell'Assessore alle Risorse Umane prot. 215/SP del 2018,
- e. la nota della DG "Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" nota Prot. 48692 del 23/01/2018;

**PROPONE** e la Giunta in conformità a voto unanime

### **D E L I B E R A**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di sopprimere, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, le UU.OO.DD. 50.03.01 "Gestione contabile e finanziaria – Monitoraggio" e 50.03.03 "Contenzioso e prevenzione frodi – Sistema di gestione e controllo", trasferendo, per l'effetto, le relative competenze rispettivamente alla UOD 50.03.05 e allo Staff 50.03.91, così come riportato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare, quali responsabili dello Staff 91 e della UOD 05 della Direzione Generale 50.03.00 oggetto del presente provvedimento, i dirigenti preposti come da allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di istituire, con efficacia dalla data di adozione del DPGRC di soppressione della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", lo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti";
4. di attribuire la titolarità delle funzioni, relative allo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti", all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica, fino alla scadenza del contratto individuale in essere;
5. di modificare gli allegati C e D alla D.G.R.C. n. 619/2016 e ss.mm. e ii., in coerenza con quanto previsto dal presente provvedimento;
6. di ridefinire, per quanto sopra, le strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. 48/2018 in n. 269, così come di seguito indicate:

n.17 Uffici di Direzione Generale;  
n. 1 Segreteria di Giunta;

- n. 1 Autorità di Audit;
  - n. 1 Datore di Lavoro;
  - n. 7 Uffici Speciali;
  - n. 1 Ufficio di Staff “Raccordo con le Autorità di gestione dei fondi europei e responsabile del piano di rafforzamento amministrativo”;
  - n. 76. Uffici di Staff alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e agli Uffici di cui all’art.37 del Regolamento;
  - n. 155 Uffici di Unità Operative Dirigenziali;
  - n. 10 Uffici di livello dirigenziale per strutture di missione o posizioni dirigenziali individuali;
7. di demandare alla Direzione Generale per le Risorse Umane gli adempimenti consequenziali, ivi inclusa la notifica del presente provvedimento ai dirigenti interessati;
8. di trasmettere il presente atto al Capo di Gabinetto del Presidente, a tutti i Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali per quanto di rispettiva competenza e al BURC per la pubblicazione.



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	62	del	06/02/2018	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	00

OGGETTO :

**Modifiche ordinamentali - Determinazioni.**

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		Assessore Palmeri Sonia		08/02/2018
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		dott. Oddati Antonio (ad interim)		08/02/2018

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	06/02/2018	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		08/02/2018

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIR GEN PER IL GOVERNO DEL TERR, I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZZAMB
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 60 . 6 : Centrale Acquisti proc finanz. progetti relativi a infrastrutt.progettazione
- 60 . 7 : UFFICIO SPECIALE - Servizio Ispettivo Sanitario e socio-sanitario

60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale

60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata

60 . 10 : Uff. speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente